



RUA GISELA, 9000
BAIRRO BARREIROS
88.110.110 – SÃO JOSÉ, SC- BRASIL
+55 48 32813000

PROCESSO SELETIVO

Edital de Processo Seletivo ADRA SUL 001/2024 – São Jose / SC

1) A Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Sul, torna público a realização do Processo Seletivo para contratação de profissional para a seguinte vaga:

Cuidador Social – três vagas

Cozinheira – uma vaga

Auxiliar de Limpeza – duas vagas

2) Para trabalhar no seguinte projeto/local:

#	Projeto	Local	Dias
5	Acolhimento institucional para Adultos	Palhoca	12 x 36
1	Acolhimento institucional para Adultos	São José	12 x 36

3) Atribuições:

EDUCADOR SOCIAL

- Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção;
- Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento do usuário);
- Auxílio ao usuário para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade;
- Atuar na recepção dos usuários possibilitando uma ambiência acolhedora;
- Identificar as necessidades e demandas dos usuários;
- Apoiar os usuários no planejamento e organização de sua rotina diária;
- Auxílio ao usuário para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade;
- Participação na construção de um novo projeto de vida;
- Acompanhar o usuário em atividades externas quando necessário.
- Facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e, ou, na comunidade.



RUA GISELA, 9000
BAIRRO BARREIROS
88.110.110 – SÃO JOSÉ, SC- BRASIL
+55 48 32813000

COZINHEIRA

- As funções da cozinheira são diversas e englobam desde o planejamento e elaboração de cardápios até a execução das etapas de preparo das refeições.
- Ela é responsável por selecionar os ingredientes adequados, realizar o corte e o preparo dos alimentos, temperá-los corretamente e utilizar técnicas de cocção apropriadas.
- Além disso, a cozinheira precisa ter conhecimento sobre as normas de higiene e segurança alimentar, garantindo que todos os procedimentos sejam seguidos para evitar contaminação dos alimentos.
- Pode ser encarregada de coordenar a equipe de cozinha, distribuir tarefas, supervisionar o cumprimento dos prazos e manter a organização e limpeza do ambiente de trabalho.
- Além das atividades relacionadas à preparação dos alimentos, a cozinheira também desempenha funções administrativas, como controlar o estoque de ingredientes, fazer pedidos de suprimentos, calcular custos e contribuir para o planejamento financeiro do estabelecimento.
- Sua habilidade em harmonizar sabores, desenvolver receitas e adaptá-las às necessidades e preferências dos clientes é fundamental para proporcionar uma experiência gastronômica satisfatória.

AUXILIAR DE LIMPEZA

Auxiliares de limpeza são responsáveis pela higienização, organização e conservação de diversos tipos de ambientes. São pessoas que garantem que os espaços estejam sempre limpos e prontos para uso. Seu trabalho é constante, e a rotina envolve uma série de atividades:

- Varrer, esfregar, encerar e aspirar ambientes;
- Limpar banheiros e cozinhas com produtos próprios
- Desinfetar os locais;
- Lavar pisos, tapetes, vidraças e paredes;
- Higienizar e organizar itens de decoração e outros objetos que compõem os ambientes;
- Coletar lixo dos espaços;
- Repor insumos descartáveis;
- Limpar áreas externas;
- Controlar e fazer manutenção de materiais de trabalho;
- Entre outros;

4) Contrato:

As vagas serão preenchidas sob o regime de CLT (Consolidação das Leis Trabalhistas. A contratação se dará a título de experiência, pelo prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, prorrogável por mais 45 (quarenta e cinco) dias. Decorrido o prazo inicial será realizada a avaliação e, sendo do interesse das partes, o contrato será firmado conforme prazo de extensão do projeto.

5) Estrutura do Processo Seletivo:

- Publicar Edital: edital publicado no site oficial da ADRA Brasil (www.adra.org.br).



RUA GISELA, 9000
BAIRRO BARREIROS
88.110.110 – SÃO JOSÉ, SC- BRASIL
+55 48 32813000

- Coletar currículos: currículos devem ser enviados para o email–integrarh.ac@adventistas.org até o dia 27/09/2024.
- Processo seletivo presencial no dia 02/10/2024 na rua Gisela 900, Barreiros, São José.
- Os candidatos serão entrevistados caso sejam aprovados em datas posteriores e conforme serem chamados através de seus contatos.
- Resultado: o resultado será comunicado a todos interessados através dos seus contatos de telefone/whatsapp.

São José, 24 de setembro de 2024.

Roberto Vital Correa
Diretor
ADRA SUL – Santa Catarina